

## Аннотация

### к программе дополнительной профессиональной переподготовки «Стратегический менеджмент: инновационное и профессиональное проектирование. Помощник руководителя по стратегическому развитию»

Статус программы	дополнительная программа профессиональной переподготовки
Цель программы	Программа направлена на формирование у слушателей профессиональных компетенций, в области организации деятельности по стратегическому развитию в службах документационного обеспечения, кадровых службах и архивах государственных органов и учреждений, в органах местного самоуправления, организациях всех форм собственности.
Целевая аудитория	Сотрудники, связанные с процессом стратегического менеджмента организации, студенты, имеющие незаконченное высшее образование, а также студенты магистратуры, имеющие высшее образование.
Продолжительность реализации программы	1.5 года
Режим занятий	До 6 ауд.ч. в день.
Объем программы в часах (трудоемкость)	820 ч.
Форма обучения	Очно-заочная
Модули (дисциплины) программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Общие принципы деятельности помощника руководителя</li><li>2. Экономические основы развития организации</li><li>3. Организация делопроизводства и контроль исполнения поручений руководителя</li><li>4. Основы организационного обеспечения деятельности руководителя</li><li>5. IT- технологии в работе помощника руководителя</li><li>6. Методы эффективного управления</li><li>7. Охрана труда</li></ol>
Методы обучения	Программой предусматривается использование различных организационных форм работы: лекции, практические занятия, семинары, индивидуальная работа, самоконтроль теоретических знаний, консультации. Данные занятия проходят в очной форме (может использоваться система веб-конференций).
Ожидаемый результат	В результате освоения данной программы у слушателя должно сформироваться следующие знания и умения: Знать методологические основы системы управления проектами, ее элементы; основные этапы проектной деятельности; основные факторы технологии проектирования и их влияние на качество проектной продукции; основные формы финансирования проектов. Уметь собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные в сфере финансового планирования; планировать деятельность организации на основе методов стратегического анализа; разрабатывать проекты применительно к конкретной сфере деятельности; разрабатывать проекты с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; применять методы оценки эффективности проекта; исследовать источники финансирования.

	Владеть навыками управления структурой затрат по проекту, навыками реализации выбранного проекта; навыками оценки эффективности проекта в рамках потенциала организации.
Форма контроля	зачёт, экзамен
Документ выдаваемый по окончании обучения	Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца
Научные кураторы программы	Фарниев В.В. Кабисова А.Р.